

Директор АНО ДПО «Институт технологий управления»



УТВЕРЖДАЮ

управления»

А. Кулебакин

20 24 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Ханты-Мансийск

2024

## **1. Основные положения**

1.1. Положение о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности в Организации. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными нормативными актами.

1.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## **2. Содержание дополнительного профессионального образования**

2.1. К освоению программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой программы.

Прием обучающихся на обучение по программам осуществляется на основе свободного выбора обучающимися образовательных программ.

2.2. Содержание программы и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией. При построении учебных планов используется модульный принцип.

2.3. Организация реализует ДОП в течение всего календарного года.

2.4. Организация осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

2.7. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.8. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.9. Реализация программ профессионального обучения направлена на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.11. Структура дополнительной профессиональной программы включает:

- цель;

- планируемые результаты обучения;
- учебный план, календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.12. ДОП реализуются самостоятельно, используются различные образовательные технологии. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13. Содержание ДОП ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.14. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся на весь период обучения группы и утверждается руководителем Организации.

Расписание по индивидуальному учебному плану составляется преподавателем, ведущим дисциплину (модуль).

### **3. Формы обучения и сроки освоения**

3.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 8 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 144 часов.

3.2. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и

приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Организацией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

3.3. При реализации дополнительных профессиональных программ в Организации может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

#### **4. Образовательный процесс**

4.1 Образовательный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года. Началом учебного года считается 1 января каждого года.

4.2 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции,
- практические занятия,
- тренинги,
- выездные занятия,
- консультации,
- другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.3 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным

профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Организацией самостоятельно.

4.4 Обучение по образовательным программам завершается итоговой аттестацией обучающихся в виде квалификационного экзамена (практическая квалификационная работа и проверка теоретических знаний) в форме письменного экзамена или тестирования.

4.5 Лицам, успешно освоившим соответствующую профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации рабочих, служащих; диплом о профессиональной переподготовке рабочих (служащих); свидетельство о должности служащего (профессии рабочего) при профессиональной подготовке или переподготовке по профессии рабочего.

4.6 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, утверждённом Организацией.

4.7 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## **5. Особенности образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. В Организации должны быть созданы специальные условия для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего учащимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.5. С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

## **6. Оценка качества освоения**

6.1. Оценка уровня полученных теоретических знаний и практических умений проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Проведение итоговой

аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются приказом Директора Организации.

6.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Организация может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным общественным объединениям и организациям на договорной основе.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами Министерства образования и наук Российской Федерации, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ и утверждаются руководителем Организации.

7.3. Иное, не вошедшее в настоящее Положение регламентируется Федеральным Законом об образовании, локальными нормативными актами.